

Política de Privacidad

1. Introducción

CIMISA MÁQUINAS POZZER LTDA está comprometida con la protección de la privacidad y de los datos personales de sus clientes, socios, colaboradores y visitantes del sitio web. La presente Política de Privacidad ha sido elaborada en conformidad con la **Ley General de Protección de Datos Personales de Brasil (LGPD – Ley N° 13.709/2018)** y tiene como objetivo aclarar cómo recopilamos, utilizamos, almacenamos y protegemos sus datos personales.

Importante: CIMISA NO COMERCIALIZA datos personales bajo ninguna circunstancia. Todos los datos recopilados se utilizan exclusivamente para los fines descritos en esta política.

2. Datos Recopilados

CIMISA recopila datos personales mediante diversos formularios disponibles en nuestro sitio web y a través de interacciones directas con nuestros clientes. A continuación, se detallan los datos recopilados en cada situación:

2.1 Formulario de Contacto

| Datos Recopilados | Obligatorio/Opcional |
|----------------------|----------------------|
| Nombre completo | Obligatorio |
| Correo electrónico | Obligatorio |
| Teléfono | Obligatorio |
| Empresa/Organización | Opcional |
| Mensaje/Asunto | Obligatorio |

2.2 Formulario de Cotización

| Datos Recopilados | Obligatorio/Opcional |
|--------------------|----------------------|
| Nombre completo | Obligatorio |
| Correo electrónico | Obligatorio |
| Teléfono | Obligatorio |
| Empresa/Propiedad | Obligatorio |

| Datos Recopilados | Obligatorio/Opcional |
|--------------------------|-----------------------------|
|--------------------------|-----------------------------|

| | |
|--------------------|-------------|
| Dirección completa | Obligatorio |
|--------------------|-------------|

| | |
|---------------------|-------------|
| Producto de interés | Obligatorio |
|---------------------|-------------|

| | |
|---------------------------|----------|
| Especificaciones técnicas | Opcional |
|---------------------------|----------|

2.3 Formulario de Postventa

| Datos Recopilados | Obligatorio/Opcional |
|--------------------------|-----------------------------|
|--------------------------|-----------------------------|

| | |
|-----------------|-------------|
| Nombre completo | Obligatorio |
|-----------------|-------------|

| | |
|--------------------|-------------|
| Correo electrónico | Obligatorio |
|--------------------|-------------|

| | |
|----------|-------------|
| Teléfono | Obligatorio |
|----------|-------------|

| | |
|----------------------------|-------------|
| Número de serie del equipo | Obligatorio |
|----------------------------|-------------|

| | |
|-----------------|-------------|
| Fecha de compra | Obligatorio |
|-----------------|-------------|

| | |
|------------------------------------|-------------|
| Descripción del problema/solicitud | Obligatorio |
|------------------------------------|-------------|

| | |
|-----------------------------|----------|
| Fotos o documentos adjuntos | Opcional |
|-----------------------------|----------|

2.4 Formulario “Trabaje con Nosotros”

| Datos Recopilados | Obligatorio/Opcional |
|--------------------------|-----------------------------|
|--------------------------|-----------------------------|

| | |
|-----------------|-------------|
| Nombre completo | Obligatorio |
|-----------------|-------------|

| | |
|---------------------------------|-------------|
| CPF (Registro Fiscal de Brasil) | Obligatorio |
|---------------------------------|-------------|

| | |
|--------------------|-------------|
| Correo electrónico | Obligatorio |
|--------------------|-------------|

| | |
|----------|-------------|
| Teléfono | Obligatorio |
|----------|-------------|

| | |
|--------------------|-------------|
| Dirección completa | Obligatorio |
|--------------------|-------------|

| | |
|------------------|-------------|
| Currículum (PDF) | Obligatorio |
|------------------|-------------|

| | |
|-----------------|-------------|
| Área de interés | Obligatorio |
|-----------------|-------------|

| | |
|-------------------------|----------|
| Experiencia profesional | Opcional |
|-------------------------|----------|

Datos Sensibles: Los currículums enviados pueden contener datos sensibles como información de salud, origen racial o étnico. Estos datos reciben protección especial y se utilizan exclusivamente para procesos de selección.

3. Finalidades del Tratamiento

Los datos personales recopilados por CIMISA se utilizan para los siguientes fines:

- **Formulario de Contacto:** responder consultas, proporcionar información sobre productos/servicios, mantener comunicación comercial.
- **Formulario de Cotización:** elaborar propuestas comerciales personalizadas, realizar análisis de crédito cuando sea necesario, acompañar el proceso de venta, mantener historial comercial.
- **Formulario de Postventa:** prestar soporte técnico, gestionar garantías y asistencia técnica, mejorar productos y servicios, mantener historial de atención.
- **Formulario “Trabaje con Nosotros”:** conducir procesos de selección, evaluar perfiles profesionales, mantener banco de talentos, comunicar resultados de procesos.

4. Bases Legales

El tratamiento de datos personales por parte de CIMISA se fundamenta en las siguientes bases legales previstas en la LGPD:

| Finalidad | Base Legal (Art. 7º LGPD) |
|---------------------------------------|--|
| Atención al cliente y soporte técnico | Ejecución de contrato (inc. V) |
| Elaboración de cotizaciones | Interés legítimo (inc. IX) |
| Marketing y comunicación comercial | Consentimiento (inc. I) o Interés legítimo (inc. IX) |
| Procesos de selección | Consentimiento (inc. I) |
| Cumplimiento de obligaciones legales | Obligación legal (inc. II) |

Consentimiento de Datos Sensibles: Para datos sensibles presentes en currículums, la base legal es el **consentimiento específico para fines de procesos de selección** (Art. 11, II, “a” de la LGPD).

5. Compartición de Datos

CIMISA puede compartir datos personales en las siguientes situaciones:

- **Prestadores de Servicios:** alojamiento e infraestructura de TI, empresas de transporte y logística, proveedores de mantenimiento y soporte técnico, consultores jurídicos, contables y técnicos.
- **Autoridades Competentes:** cuando lo exija la ley o una orden judicial, para investigaciones de seguridad o a requerimiento de organismos reguladores.

Todos los terceros receptores de datos deben:

- Firmar acuerdos de confidencialidad,
- Comprometerse a cumplir la LGPD,
- Implementar medidas de seguridad adecuadas,
- Utilizar los datos únicamente para los fines contratados.

6. Medidas de Seguridad

CIMISA aplica **medidas técnicas y administrativas** para proteger los datos personales:

- **Medidas Técnicas:** encriptación de datos (en tránsito y en reposo), certificados SSL/TLS, copias de seguridad seguras, firewall y sistemas de detección de intrusiones, control de acceso por perfiles de usuario, monitoreo continuo.
- **Medidas Administrativas:** capacitación periódica del personal, políticas internas de seguridad de la información, control de acceso físico a las instalaciones, procedimientos de respuesta a incidentes, auditorías periódicas.

Notificación de Incidentes: En caso de incidente de seguridad que pueda generar riesgo a los derechos y libertades de los titulares, CIMISA:

- Notificará a la ANPD en un plazo máximo de 72 horas,
- Notificará a los titulares afectados cuando corresponda,
- Adoptará medidas inmediatas para contener el incidente.

7. Plazos de Conservación

Los datos personales se conservarán únicamente por el tiempo necesario para cumplir los fines para los cuales fueron recopilados:

| Tipo de Datos | Plazo de Conservación | Justificación |
|---------------------------|----------------------------------|---|
| Datos de contacto general | 5 años tras el último contacto | Relación comercial y obligaciones legales |
| Datos de clientes | 10 años tras el fin del contrato | Garantía, soporte técnico y obligaciones fiscales |
| Currículums de candidatos | 2 años tras el envío | Banco de talentos para futuras oportunidades |
| Datos de postventa | 10 años tras la atención | Historial técnico y garantía |
| Registros de acceso | 6 meses | Seguridad e investigación de incidentes |

Tras el vencimiento del plazo, los datos serán eliminados de forma segura e irreversible, salvo obligación legal de conservación por período mayor.

8. Derechos de los Titulares

De acuerdo con la LGPD, usted tiene los siguientes derechos respecto a sus datos personales:

1. Confirmación de la existencia de tratamiento
2. Acceso a los datos (copia de los datos tratados)
3. Corrección de datos incompletos o inexactos
4. Anonimización, bloqueo o eliminación de datos innecesarios o tratados indebidamente
5. Portabilidad de los datos
6. Eliminación de los datos cuando corresponda
7. Información sobre con quién se comparten los datos
8. Revocación del consentimiento en cualquier momento

Cómo ejercer sus derechos: Envíe un correo electrónico a contato@cimisa.com.br con el asunto “**Solicitud LGPD**”, informando: nombre completo, correo de contacto, derecho que desea ejercer y documentos que acrediten su identidad.

Plazos de respuesta: acuse de recibo en 72 horas; respuesta completa en 15 días (hasta 90 días en casos complejos, con justificación).

9. Cookies y Tecnologías de Rastreo

Nuestro sitio utiliza cookies y tecnologías similares para mejorar la experiencia del usuario.

- **Cookies Esenciales:** funcionamiento básico del sitio (sesión).
- **Cookies de Rendimiento:** análisis de uso y mejoras (2 años).
- **Cookies de Funcionalidad:** personalización de la experiencia (1 año).

La gestión de cookies puede realizarse en la configuración de cada navegador (Chrome, Firefox, Safari, Edge). La desactivación de cookies esenciales puede afectar el funcionamiento correcto del sitio.

10. Encargado de Datos (DPO)

Para cuestiones relacionadas con la protección de datos personales, contáctenos en:

Correo electrónico: contato@cimisa.com.br

Asunto: “LGPD - Encargado de Datos”

Horario de atención: Lunes a viernes, de 8:00 a 17:00

Responsabilidades: actuar como canal de comunicación con los titulares y la ANPD, orientar al personal sobre buenas prácticas de protección de datos, supervisar el cumplimiento de esta política y garantizar la observancia de la LGPD.

11. Modificaciones de la Política

Esta Política de Privacidad podrá ser actualizada para reflejar: cambios en nuestras prácticas de tratamiento, modificaciones en la legislación aplicable, nuevas funcionalidades del sitio, o mejoras en los procesos de seguridad.

- Los cambios significativos serán comunicados mediante: aviso destacado en nuestro sitio web y/o correo electrónico a clientes registrados (cuando corresponda).
- El uso continuado de nuestros servicios después de las actualizaciones constituye aceptación de la política revisada.

CIMISA MÁQUINAS POZZER LTDA

CNPJ: 90.779.299/0001-17 | Tapejara/RS

Documento emitido el **11.08.25**